Dosarul nr. 2c-41/2018 (18-2-3256-17082018)

H O T Ă R Î R E
în numele Legii

06 ianuarie 2026 or. Căușeni

Judecătoria Căușeni, sediul Central
În componență de:
Președintele ședinței, judecătorul Colun Svetlana
Grefier Agapi Diana
Cu participarea:
Reprezentantului reclamantului SC ”Milton-Prim” SRL - avocatul Brumă Sorin, împuternicit prin mandat;
Reprezentantul pîrîtului Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă - avocatul Bîrcă Ludmila, împuternicit prin mandat;
În lipsa:
Reprezentantului intervenientului accesoriu IP ”Centrul Național Pentru Energie Durabilă”, citat legal;

în sediul instanței, în ședință publică, a judecat cauza civilă la cererea de chemare în judecată depusă de SC ”Milton-Prim” SRL împotriva Primăriei s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă cu privire la încasarea datoriei,

C O N S T A T Ă :

Argumentele participanților la proces:

1. SC ”Milton-Prim” SRL a depus cerere de chemare în judecată împotriva Primăriei s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă cu privire la încasarea datoriei.
2. În motivarea cererii reclamantul a indicat că, conform contractului de antrepriză nr. 60, a facturilor fiscale nr. FB5128157 din 25.09.2014, nr. FB5128158 din 13.11.2014 și nr. FB5128159 din 04.12.2014, reclamantul a executat lucrări de termoizolare a pereților, soclului și a planșeului la grădinița de copii din s. Carahasani, în sumă totală de 530206 lei. Parțial, datoria a fost stinsă, astfel la moment datoria constituie suma de 221351,89 lei. Reclamantul și-a îndeplinit totalmente obligațiile contractuale, însă pârâtul nu și-a onorat obligațiile și nu a achitat lucrările în termenii stabiliți. Conform capitolului 4 al contractului plata se va efectua la semnarea procesului-verbal de recepție a lucrărilor. Reieșind din faptul că ultima factură fiscală a fost emisă la data de 04.12.2014, termenul de plată a devenit scadent la data de 04.12.2014. Prin scrisoarea nr. 894 din 14.08.2017 pîrîtul a recunoscut datoria în sumă de 221351,89 lei și intenționează să soluționeze cazul pe cale amiabilă, însă până în prezent datoria nu a fost stinsă. Acțiunea se încadrează perfect în prevederile legislației ce ține de termenul general de prescripție prevăzut de art. 277 Cod civil. În condițiile stabilite prin art. 512 Codul Civil, în virtutea raportului obligațional, creditorul este în drept să pretindă de la

debitor executarea unei prestații, iar debitorul este ținut să o execute. Conform art. 602 Codul Civil, neexecutarea include orice încălcare a obligațiilor, inclusiv executarea necorespunzătoare sau tardivă. Conform art. 619 Codul Civil, tuturor obligațiilor pecuniare li se aplică dobânda de întârziere, care se calculează în raport cu rata de refinanțare a Băncii Naționale a Republicii Moldova. La ziua înaintării cererii, datoria pîrîtului față de reclamant constituie suma de 349960,37 lei, inclusiv: 221351,89 lei datoria pentru lucrările efectuate și 128608,48 lei dobânda de întârziere, calculată în conformitate cu prevederile art. 619 Cod Civil. La 08.08.2017 și 19.09.2017, a încercat soluționarea pe cale amiabilă a litigiului, prin expedierea în adresa pârâtului a reclamațiilor nr. 08/08 și nr. 09/09 prin care a informat despre încălcarea obligațiilor și a solicitat achitarea datoriei restante. Prin scrisoarea nr. 894 din 14.08.2017 pârâtul a recunoscut datoria și intenționa să soluționeze conflictul pe cale amiabilă și a convocat o ședință de lucru la care a participat și reclamantul la care s-a hotărât de a prelungi contractul cu Fondul de Eficiență Energetică, care urma să achite Primăriei, iar ulterior Primăria urma să-și onoreze obligațiile de plată față de reclamant, însă până în prezent datoria nu a fost stinsă.

3. Solicită reclamantul încasarea de la Primăria s. Carahasani, r-ul Stefan-Vodă, în beneficiul SA ”Milton Prim” SRL, datoriei pentru lucrările efectuate în sumă de 221 351,89 lei, dobânzii de întârziere în sumă de 128 608,48 lei și taxa de stat în sumă de 10 498,81 lei.
4. La 24 noiembrie 2025 reclamantul a depus cerere de concretizare a cerințelor prin care solicită încasarea de la Primăria s. Carahasani, r-ul Stefan-Vodă, în beneficiul SA ”Milton Prim” SRL, datoria în sumă de 221 351,89 lei, dobânda de întârziere în sumă de 260 846,20 lei și cheltuieli pentru calcularea dobînzii în sumă de 44 lei, taxa de stat în sumă de 16 515,93 lei și asistență juridică în sumă de 24 000 lei.
5. Reprezentantul pîrîtului Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă a depus referință în care a indicat că, nu recunoaște acțiunea, solicită respingerea ei ca fiind neîntemeiată, nefondată și tardivă. La 02.06.2014 în urma desfășurării licitației publice nr. 3390-op/14 din 16.06.2014, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice nr. 44 din 06.06.2014, între Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și SC Milton Prim SRL, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte a fost încheiat contractul de antrepriză nr. 60. Conform art. 2-4 al contractului de antrepriză nr. 60 din 02 iunie 2014, SC Milton Prim SRL se obligă să execute lucrările de termoizolare a pereților, soclului si a planșeului la Grădiniță de copii din s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă, ART. 243 03, Cod CPV: 45321000-3 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare în termen de 105 zile de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar, menționându-se că perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează unor cauze obiective, menționate în contract. Potrivit art. 3, pct.3.4-3.5 al contractului, la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de

recepție. Ulterior, în baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional. Potrivit art. 4 al contractului, valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul contractului este de 530 206 lei (inclusiv TVA), iar achitările vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale. Conform art. 4, pct.4.3-4.5 al contractului, plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitivă de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de beneficiar antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală. Conform art. 7, antreprenorul general, are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții, de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor, își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate. Potrivit art. 7, pct. 7.14 al, antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât

rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale. Conform art. 9, materialele folosite în realizarea obligațiunilor contractuale vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general dacă aceasta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, beneficiarul va suporta aceste cheltuieli. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată ca lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată: suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier; căile de acces rutier și racordurile de cale ferată; racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi

necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție. Potrivit art. 11.1 părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin. Conform art. 12, în cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită. Conform art. 14, următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract: scrisoarea de acceptare; prezentul formular de contract completat și semnat; ofertă, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă; caietele de sarcini (specificațiile tehnice); listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate; planșele (partea desenată a proiectului tehnic); tabelele cu informațiile suplimentare. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți. Părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora. Contractul este valabil până la 31.12.2014. La 01.10.2014 între Fondul pentru Eficiență Energetică, denumit în continuare „Fond”, pe de o parte, și Primăria satului Carahasani, denumită în continuare „Beneficiar”, pe de altă parte, au încheiat contractul de grant (în continuare „Contract”) nr. 72 în următoarele condiții: Obiectul contractului de grant nr. 72 din 01.10.2014 la constituit acordarea de către Fond, în condițiile Contractului, a finanțării sub formă de grant (contribuția financiară pusă la dispoziția Beneficiarului de către Fond, pentru implementarea Proiectului de investiții, fără obligația rambursării ulterioare în cazul respectării condițiilor Contractului) Beneficiarului pentru acoperirea parțială a costurilor eligibile aferente implementării Proiectului. Potrivit contractului de grant nr. 72 din 01.10.2014, Beneficiarul acceptă finanțarea sub formă de grant acordată de către Fond și se obligă să implementeze Proiectul din contul finanțării oferite de Fond și din contul contribuției proprii, pe propria răspundere și în conformitate cu prevederile prezentului Contract. Beneficiarului îi revine întreaga responsabilitate în ceea ce privește administrarea mijloacelor bănești acordate cu titlu de grant, respectarea prevederilor legale, standardelor, deciziilor autorităților competente și a cerințelor specifice din partea Fondului, precum și pentru administrarea și coordonarea eficientă a activităților de implementare a Proiectului. Beneficiarul este direct răspunzător în fața Fondului în ceea ce privește implementarea integrală a Proiectului, cu respectarea prevederilor prezentului Contract. Beneficiarul

se angajează ca beneficiile Proiectului provenite din economiile măsurabile sau calculabile de energie, să constituie cel puțin 33.3% din beneficiile totale aferente implementării Proiectului. Beneficiarul se obligă să achite în favoarea Fondului un comision unic de administrare a grantului în mărime de 0,2% din valoarea gramului acordat. Stingerea acestei obligații a Beneficiarului se va efectua prin compensare în momentul achitării de către Fond a primei contribuții de grant în favoarea Beneficiarului. Conform capitolului IV al contractului, valoarea totală a Proiectului este de 737 494 lei, inclusiv TVA. Contribuția Fondului cu titlu de grant la implementarea Proiectului este de 80% din costurile eligibile ale Proiectului și la momentul semnării Contractului constituie suma în mărime de 589 995 lei inclusiv TVA, pentru acoperirea costurilor eligibile ale Proiectului. Aportul Beneficiarului la implementarea Proiectului este de 20% din costurile eligibile ale Proiectului și la momentul semnării Contractului constituie suma în mărime de 147499 lei inclusiv TVA, pentru acoperirea costurilor eligibile ale Proiectului. Conform pct.4.4 al contractului, valoarea totală eligibilă a Proiectului nu poate fi modificată în sensul majorării față de valoarea convenită prin prezentul Contract. În cazul în care Beneficiarul va intenționa să majoreze valoarea totală a Proiectului prin majorarea volumului de lucrări sau cantității de materiale, ori prin achiziționarea de lucrări și materiale noi pentru implementarea Proiectului, Beneficiarul va depune o cerere în acest sens Fondului prin care va solicita aprobarea majorării cheltuielilor eligibile ale Proiectului, indicând detaliat motivele ce justifică majorarea cheltuielilor, lucrările sau materialele suplimentare necesare și valoarea acestora. În termen maxim de 15 zile de la primirea cererii, Fondul se va expune în scris asupra acordului sau dezacordului aprobării majorării valorii totale a Proiectului. În cazul când Fondul nu va aproba majorarea valorii totale a Proiectului, Beneficiarul va fi în drept să suporte pe cont propriu cheltuielile suplimentare solicitate sau oricare alte cheltuieli dorite de către Beneficiar în legătură cu Proiectul, dar cu condiția că Beneficiarul va face dovada Fondului că poate suporta aceste cheltuieli, în scopul de a nu încetini sau duce la imposibilitatea implementării finale a proiectului. Beneficiarul poate solicita modificări în cadrul structurii aprobate privind cheltuielile eligibile dacă acestea nu afectează scopul principal al Proiectului, iar impactul financiar se limitează la transferul de maxim 10% din suma înscrisă inițial într-o categorie de cheltuieli eligibile în cadrul celorlalte categorii de cheltuieli eligibile, fără a se modifica valoarea totală eligibilă a Proiectului. Achitarea contribuției sub formă de grant din partea Fondului se va efectua doar în conformitate cu structura costului eligibil al Proiectului stabilit în conformitate cu Anexa nr. 2 a Contractului de grant. Costurile pentru implementarea Proiectului vor fi considerate eligibile dacă au fost efectuate pe parcursul implementării Proiectului, sunt înregistrate în contabilitatea Beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și confirmate de actele și documentele justificative originale corespunzătoare. Sunt considerate costuri eligibile ale Proiectului, cheltuielile suportate de către Beneficiar pentru efectuarea auditului energetic și studiului de fezabilitate, necesare pentru realizarea Proiectului propus inițial spre finanțare, cu condiția că data suportării acestora nu depășește 12 luni din momentul

recepționării propunerii inițiale de proiect în adresa Fondului. Conform capitolului VI, achitarea contribuțiilor de grant se va efectua în lei la contul bancar al Beneficiarului indicat în prezentul Contract. În cazul în care cheltuielile de implementare a Proiectului vor fi suportate și/sau exprimate în valută străină, contribuția de grant va fi achitată în lei moldovenești la cursul oficial stabilit de BNM la data plății. Contribuțiile de grant vor fi achitate de regulă conform graficului angajamentelor și achitărilor stabilit la Anexa nr. 9 a prezentului Contract, dar nu înainte de aprobarea etapelor Proiectului ca fiind implementate. Fondul va achita contribuțiile de grant în temeiul Raportului privind aprobarea implementării întocmit de către Fond în ordinea stabilită de pct. 5.17 al Contractului. Dacă cheltuielile pentru valoarea etapelor aprobate vor fi mai mari decât cheltuielile eligibile ale Proiectului, Fondul va efectua plata doar în limita valorii cheltuielilor eligibile ale Proiectului aprobate prin Raportul de aprobare a implementării, indiferent de faptul dacă documentele primare prezentate de către Beneficiar vor atesta o valoare mai mare a acestor cheltuieli. După implementarea etapei inițiale a Proiectului, la implementarea căreia Beneficiarul va utiliza contribuția sa proprie prevăzută de prezentul Contract, Fondul va aproba această etapă ca fiind implementată după care va achita Beneficiarului suma formată din valoarea etapei aprobate minus contribuția Beneficiarului utilizată la implementarea acestei etape. Următoarele etape ale Proiectului, vor fi achitate integral de către Fond în mărimea valorii etapelor aprobate ca fiind implementate, cu excepția ultimei etape din care se va reține suma în mărime de 5% din valoarea bunurilor și/sau serviciilor achiziționate, pe toată perioada termenului de garanție a acestora. La expirarea termenului de garanție Fondul va măsura parametrii de eficiență energetică obținuți în urma implementării Proiectului cu bunurile și/sau lucrările achiziționate, după care, dacă nu va constata o deviere de la eficiența energetică prognozată de cea de fapt înregistrată cu mai mult de 10%, va achita Beneficiarului ultima tranșă în mărime de 5%, iar în cazul depășirii acestei devieri, Fondul nu va mai achita Beneficiarului această sumă în mărime de 5%. Dacă Fondul nu va aproba implementarea unei etape a Proiectului, contribuția de grant nu va fi achitată până când Beneficiarul nu va întreprinde măsurile necesare remedierii ce ar duce la aprobarea de către Fond a implementării etapei respective a Proiectului. Dacă după implementarea finală a Proiectului se va constata o micșorare a valorii totale a Proiectului, Fondul va restitui Beneficiarului partea proporțională a contribuției financiare achitate inițial de către Beneficiar la implementarea primei etape a Proiectului. Conform capitolului V beneficiarul va implementa Proiectul cu maxim profesionalism, eficiență și vigilență în conformitate cu cele mai bune practici în domeniul vizat și în concordanță cu prevederile acestui Contract. Proiectul va fi implementat în strictă conformitate cu prevederile Descrierii detaliate de proiect prezentată de către Beneficiar Fondului și anexată la prezentul Contract (Anexa nr. 5), iar în cazul existenței documentației de proiect, implementarea se va efectua și conform documentației de proiect ce va face parte integrantă a Contractului. În cazul măsurilor de eficiență energetică la anveloparea clădirilor (izolarea termică a fațadelor și acoperișului, înlocuirea ferestrelor și ușilor), Beneficiarul va elabora toată documentația aferentă Proiectului

(caietul de sarcini, devizul de cheltuieli, proiectul tehnic etc.) Conform condițiilor de elaborare și metodologiei stabilite în Studiul - Costul estimativ pe o imitate a măsurilor de EE la anvelopa clădirii, condiții tehnice minime și tehnologia de implementare", care este publicat pe pagina web a Fondului, iar însuși implementarea Proiectului va fi efectuată cu respectarea strictă a condițiilor tehnice minime și tehnologiei de implementare stabilite în acest Studiu. Pentru implementarea Proiectului Beneficiarul va asigura obținerea de la autoritățile competente a tuturor avizelor, actelor și certificatelor necesare pentru buna implementare a Proiectului. Beneficiarul va asigura efectuarea achizițiilor publice în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 96 din 13.04.2007 cu privire la achizițiile publice. Beneficiarul va prezenta Fondului spre coordonare Caietul de sarcini pentru organizarea licitației la achizițiile preconizate de bunuri, lucrări și/sau servicii în termen de cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data organizării licitației, precum și va prezenta Fondului o copie a contractului de achiziții încheiat între Beneficiar și operatorul economic. Descrierea detaliată a bunurilor, lucrărilor și/sau serviciilor necesare pentru implementarea Proiectului va fi prezentată de către Beneficiar în Planul de achiziții detaliat în Anexa nr. 4 la prezentul Contract. Implementarea Proiectului se va efectua conform etapelor de implementare descrise în Anexa nr. 5 la prezentul Contract. Etapa inițială a Proiectului va fi implementată din contul contribuției proprii a Beneficiarului, iar următoarele etape vor fi implementate din contul contribuțiilor sub formă de grant achitate de către Fond. Beneficiarul va implementa Proiectul personal sau va contracta terți în acest scop, însă orice act juridic încheiat cu terții nu va conține prevederi prin care să se acorde drepturile Beneficiarului ce reies din prezentul Contract. În cazul contractării terților pentru efectuarea lucrărilor la implementarea Proiectului, responsabilitatea revine integral Beneficiarului, ei fiind pe deplin responsabil față de Fond pentru neexecutarea, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a lucrărilor de către terțul contractat. Fondul nu va avea nicio obligație față de terțul contractat de către Beneficiar, în acest sens nefiind constituie careva raporturi contractuale între terțul contractant și Fond. Fondul nu va media și nici nu se va antrena în soluționarea disputelor apărute între Beneficiar și terțul contractant. Orice a elementelor Proiectului de regulă nu este admisă, cu excepția modificărilor minore și neesențiale, care vor fi efectuate doar cu acordul preliminar și în scris al Fondului se vor considera modificări minore și neesențiale ale Proiectului acelea care vor ține de înlocuirea materialelor, metodelor sau tehnologiilor de implementare a Proiectului, dar care vor avea drept efect obținerea acelorași parametri de eficiență energetică prognozat sau mai înalți decât cei prognozați, precum și vor asigura un nivel de durabilitate și calitate egal sau mai înalt, cu condiția că aceste modificări să nu mărească cheltuielile de implementare, dacă Beneficiarul nu își va angaja pe cont propriu aceste cheltuieli, aducând în acest sens dovada posibilității suportării acestor cheltuieli în modul stabilit de pct. 4.5 al Contractului. Se vor considera modificări substanțiale ale Proiectului acelea care afectează major natura și condițiile de implementare a Proiectului și au drept efect schimbarea esențială a parametrilor de eficiență energetică ce urmează a fi obținuți. Modificarea minoră a Proiectului fără acordul în scris al Fondului, sau modificarea

substanțială a Proiectului, va atrage după sine rezoluțiunea și încetarea prezentului Contract cu restituirea contribuțiilor de grant deja achitate. Contractarea tuturor bunurilor și/sau serviciilor necesare implementării Proiectului se va efectua de către Beneficiar cu condiția acordării termenului de garanție de către furnizorul bunurilor și/sau serviciilor, iar Beneficiarul va prezenta Fondului o copie de pe acest contract în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii lui. Beneficiarul va contracta bunurile și/sau serviciile cu un termen de garanție nu mai mic de 2 ani de la darea în exploatare a lucrărilor și/sau punerea în funcțiune a utilajelor și, cu condiția că plata în mărime de 5% din valoarea tuturor bunurilor și/sau lucrărilor va fi achitată după expirarea termenului de garanție. La contractarea serviciilor pentru implementarea Proiectului, Beneficiarul va contracta aceste servicii cu punerea în sarcina terțului contractat a obligației de a asigura accesul reprezentanților Fondului sau a persoanelor desemnate de Fond, la efectuarea tuturor lucrărilor ce țin de implementarea Proiectului. Implementarea etapelor Proiectului se va efectua în termenii prevăzuți la Anexa nr. 5, iar orice deviere de la acești termeni va fi admisă doar cu acordul scris al Fondului și doar pentru anumite circumstanțe obiective ce nu sunt imputabile Beneficiarului, în cazul necesității depășirii termenelor de implementare a etapelor Proiectului, Beneficiarul va înainta o cerere scrisă Fondului în care va menționa termenul necesar pentru prelungirea implementării etapei sau etapelor Proiectului și va indica motivele obiective ce au dus la depășirea termenului de implementare, însoțite după caz, de probele relevante. În situația încălcării termenelor de implementare a etapelor Proiectului sau a termenului final de implementare, Fondul va putea iniția încetarea prezentului Contract cu solicitarea restituirii contribuției de grant achitate până la rezoluțiune. Pe tot parcursul implementării Proiectului Beneficiarul este obligat să raporteze lunar progresul înregistrat în implementarea Proiectului prin întocmirea unui raport de progres în conformitate cu Anexa nr.6, care va fi prezentat Fondului până la data de 10 a lunii următoare celei de raportare. În raportul de progres Beneficiarul va menționa activitățile desfășurate în perioada de raportare, data de începere și de finalizare a acestora, activitățile ce urmează a fi efectuate în perioada următoarei raportări și data de începere și de finalizare a acestora. La acest raport Beneficiarul va anexa copiile actelor ce confirmă activitățile implementate și incluse în raportul de progres. După implementarea etapelor Proiectului, Fondul va aproba etapa sau etapele Proiectului ca fiind implementate. Această aprobare va consta în verificarea dacă Proiectul a fost implementat conform condițiilor prezentului Contract și în parametrii descriși în Descrierea detaliată de proiect, eventual conform documentației de proiect, dacă cheltuielile indicate pentru implementarea Proiectului sunt confirmate prin documente primare în sensul Legii contabilității nr. 113 din 27.04.2007. Dacă cheltuielile indicate nu depășesc cheltuielile eligibile ale Proiectului și, dacă contribuția sub formă de grant achitată anterior de către Fond a fost utilizată conform destinației. La această etapă, în caz de necesitate, Fondul va angaja pe cont propriu, experți pentru verificarea conformității implementării Proiectului. Pentru aprobarea etapelor implementate a Proiectului, Beneficiarul va depune o cerere scrisă la Fond conform modelului stabilit în Anexa nr. 7 a prezentului Contract, în care va indica

etapa sau etapele Proiectului implementate, valoarea costurilor suportate efectiv la fiecare etapă, categoria de cheltuieli a acestora și va anexa toate actele justificative ce confirmă implementarea etapelor Proiectului (fotografii de la locul implementării, facturi, actul de predare-primire a lucrărilor executate, documentele ce confirmă procurarea bunurilor, etc.). Fondul va avea dreptul de a solicita documente suplimentare pentru elucidarea eventualelor neclarități. Procesul de aprobare a implementării se va efectua în termen maxim de 30 zile din momentul primirii cererii de la Beneficiar. În cazul în care în perioada de aprobare se stabilește că Proiectul nu a fost implementat conform condițiilor prezentului Contract și în parametrii descriși în Descrierea detaliată de proiect, eventual conform documentației de proiect, sau dacă cheltuielile indicate pentru implementarea Proiectului nu sunt confirmate prin documente primare, Fondul va acorda Beneficiarului un termen de cel mult 30 de zile calendaristice pentru înlăturarea neajunsurilor. În cazul dacă în termenul suplimentar acordat nu au fost înlăturate neajunsurile, se va considera că etapa sau etapele Proiectului nu au fost implementate conform condițiilor prezentului Contract. Dacă în termenul de 30 zile stabilit pentru aprobare la pct. 5.15 al prezentului Contract, Fondul nu va înainta careva obiecții în sensul stabilit de pct. 5.16 al Contractului, la expirarea acestui termen Fondul va aproba etapa sau etapele Proiectului ca fiind implementate printr-un Raport de aprobare a implementării, conform modelului stabilit în Anexa nr. S, în care va indica descrierea Proiectului, locul implementării, valoarea totală a costurilor suportate la implementarea Proiectului și categoria de cheltuieli a acestora. Acest raport va fi expediat în termen maxim de 5 zile Beneficiarului. Odată cu aprobarea etapelor Proiectului se va considera aprobată și valoarea costurilor acestor etape ce urmează a fi achitată, dar în limitele cheltuielilor eligibile ale Proiectului, indiferent de faptul dacă documentele primare prezentate de către Beneficiar vor atesta o valoare mai mare a acestor cheltuieli, aceasta valoare fiind compensată exclusiv din contul Beneficiarului. Toate documentele prezentate Fondului de către Beneficiar vor fi prezentate în original sau în copii autentificate cu mențiunea „conform cu originalul”, cu semnătura persoanei împuternicite și amprenta ștampilei Beneficiarului. Dacă documentele vor fi prezentate în copii autentificate și vor apărea careva dubii în privința lor, la solicitarea Fondului, Beneficiarul va prezenta și originalul acestora pentru verificarea veridicității. Toate documentele prezentate ce vizează achiziția bunurilor și/sau serviciilor, trebuie să conțină informația detaliată privind bunul achiziționat, serviciul prestat sau lucrarea efectuată. Conform capitolului VII, Fondul va monitoriza și supraveghea implementarea Proiectului, precum și va monitoriza Proiectul la etapa post-implementare a acestuia pe o perioadă de 2 ani de după implementare. Beneficiarul este obligat să păstreze toate documentele în legătură cu implementarea Proiectului pe o perioadă de 5 ani de după implementare. În perioada implementării Proiectului Fondul va verifica la orice etapă când va considera necesar, conformitatea implementării Proiectului și va solicita orice informație în acest sens, Beneficiarul fiind obligat să elibereze orice acte sau informații solicitate și să asigure accesul reprezentantului Fondului la locurile solicitate, în legătură cu implementarea Proiectului. În perioada post-implementare, Beneficiarul va prezenta Fondului anual,

pe parcursul a 2 ani din momentul implementării Proiectului, raportul post-implementare conform modelului stabilit în Anexa nr. 10 a prezentului Contract și va acorda Fondului posibilitatea verificării faptice a Proiectului punând la dispoziția acestuia toate informațiile și actele solicitate în vederea exercitării activității de monitorizare. Conform capitolului XIV, următoarele documente constituie anexe la prezentul Contract și fac parte integrantă a acestuia: Anexa 1 Proiectul de investiții; Anexa 2 Structura costului eligibil total al Proiectului de investiție; Anexa 3 Descrierea detaliată a Proiectului; Anexa 4 Planul de achiziții; Anexa 5 Etapele de implementare a Proiectului și aportul Părților; Anexa 6 Raportul de progres; Anexa 7 Cerere privind aprobarea etapelor Proiectului; Anexa 8 Raportul privind aprobarea implementării; Anexa 9 Graficul angajamentelor și achitărilor contribuțiilor de grant; Anexa 10 Raportul post-implementare a Proiectului. După semnarea contractului de antrepriză și contractului de grant, Antreprenorul a început lucrările de termoizolare a pereților, soclului si a planșeului la Grădinița de copii. Ulterior, Antreprenorul a prezentat beneficiarului 3 procese-verbale de recepție a lucrărilor executate pe luna septembrie-noiembrie 2014, care urmau a fi semnate de beneficiarul proiectului și care la rândul său urma să le prezinte Fondului pentru a fi achitate. La 18.02.2015 Primăria s-a adresat cu o cerere la Fond privind aprobarea etapelor proiectului în baza contractului de grant, solicitând aprobarea etapelor I și II a Proiectului, descriind amănunțit etapele proiectului propuse spre aprobare și valoarea cheltuielilor pe categoriile de eligibilitate, precum și valoarea totală a cheltuielilor, anexând procesul-verbal de recepție a lucrărilor executate pe luna septembrie 2014 în valoare de 127 219 lei, procesul-verbal de recepție a lucrărilor executate pe luna noiembrie 2014 în valoare de 225677 lei, procesul-verbal de recepție a lucrărilor executate pe luna decembrie 2014 în valoare de 177310 lei, cu valoare totală de 546 486 lei. Fondul la 13.03.2015 a expediat Beneficiarului o Notă privind respingerea procesării documentelor de plată, prin care confirmă faptul recepționării cererii privind aprobarea implementării etapei nr. 1 și a documentelor justificative aferente acesteia. În conformitate cu Contractul de grant, depunerea Cererii reprezintă temei pentru demararea procedurii de verificare, aprobare și efectuare a plăților către beneficiar. Procesul de verificare și aprobare, derulat în conformitate cu pct. 5.13, prevede: Identificarea și constatarea implementării proiectului conform condițiilor contractului și parametrilor descriși în Descrierea detaliată de proiect, eventual conform documentației de proiect; verificarea conformității cheltuielilor indicate pentru implementarea Proiectului prin documente primare în sensul Legii contabilității nr. 113 din 27.04.2007; verificarea încadrării cheltuielilor indicate în limitele cheltuielilor eligibile ale Proiectului; verificarea utilizării, conform destinației, a contribuției sub formă de grant achitată anterior de către Fond. Ca rezultat al verificării implementării etapei și a documentelor de plată prezentate Fondului, s-au constatat următoarele abateri și discrepanțe, față de CG: măsura de izolare termică a soclului (107,4 m2) nu este executată în conformitate cu condițiile stipulate în anexa 1 la CG, izolarea termică a soclului este necesară de efectuat cu polistiren extrudat cu grosimea de 100 mm, de facto a fost izolată soclul cu polistiren expandat 100 mm. La placare soclului au fost

utilizate placi de beton tip Cosăuți, însă a fost preconizată utilizarea plăcilor din ceramică granit. Măsura de izolare termică a pereților exteriori nu a fost executată conform Regulilor tehnice de execuție a sistemelor de termoizolație exterioară și interioară a clădirilor CP E.04.02 - 2013, pct. 4.1.2, la lipirea termoizolantului nu a fost asigurată „țeserea" rosturilor (tip zidărie de cărămidă). Izolare termică a acoperișului nu este executată în conformitate cu CG, și anume: nu a fost utilizat materialul izolant polistiren extrudat pe toată suprafața planșeului acoperișului, utilizând și plăci de polistiren expandat, în procesul-verbal de recepție a lucrărilor în valoare de 225 677 lei s-a prezentat informație falsă, și anume izolarea termică a acoperișului cu polistiren extrudat cu grosimea de 100 mm; în procesele verbale de recepție a lucrărilor sunt incluse volume de lucrări neprevăzute în contractul de grant, de asemenea sunt prezentate și volume de lucrări neexecutate de facto. Prin scrisoarea 13.03.2015 expediată Beneficiarului, în Notă privind respingerea procesării documentelor de plată, Fondul aduce la cunoștința Beneficiarului, că în rezultatul neconformităților identificate, Fondul nu poate aproba etapa solicitată prin Cererea depusă. Informează că conform pct. 5.16. al CG, prin care este prevăzut că în cazul în care în perioada de aprobare se stabilește că Proiectul nu a fost implementat conform condițiilor prezentului Contract și în parametrii descriși în Descrierea detaliată de proiect, eventual conform documentației de proiect, sau dacă cheltuielile indicate pentru implementarea Proiectului nu sunt confirmate prin documente primare, Fondul va acorda Beneficiarului un termen de cel mult 30 de zile calendaristice pentru înlăturarea neajunsurilor. În cazul dacă în termenul suplimentar acordat nu au fost înlăturate neajunsurile, se va considera că etapa sau etapele Proiectului nu au fost implementate conform condițiilor prezentului Contract. La 15.04.2015 Primăria s-a adresat cu o cerere nouă la Fond privind aprobarea etapelor proiectului în baza contractului de grant, solicitând aprobarea etapelor I și II a Proiectului, descriind amănunțit etapele proiectului propuse spre aprobare și valoarea cheltuielilor pe categoriile de eligibilitate, precum și valoarea totală a cheltuielilor, anexând în acest sens procesul-verbal de recepție a lucrărilor de izolare termică a pereților exteriori și de izolare termică a tavanului cu valorile de 127 219 lei, 225677 lei, 116056 lei și 61 254,00, cu valoare totală de 546 486 lei. Fondul la 25.05.2015 a expediat în adresa Beneficiarului un Raport privind aprobarea implementării etapelor proiectului, în care menționează următoarele: Din angajamentele prezentate nu se acceptă lucrările în valoarea de 116056 lei, prezentate în Procesul-verbal de recepție în valoare de 116056 lei, deoarece lucrările nu se regăsesc în Contractul de grant semnat cu Fondul. Lucrările neacceptate vor fi procesate doar după înlăturarea neconformităților. Din lucrările prezentate în Procesul-verbal de recepție a lucrărilor în valoare de 225677 lei se acceptă și se aprobă lucrări de izolare termică a tavanului în volume a câte 492,19 m2 din volumele indicate în pozițiile 5 (curățarea), 6 (strat polimeric), 7 (termoizolarea planșeului) și 8 (strat polimeric), în valoare totală de 124400lei. Restul lucrărilor de izolare termică a tavanului în valoare de 10411 lei nu se acceptă, deoarece nu au fost executate de facto, acestea vor fi aprobate doar după înlăturarea neconformităților. Se acceptă integral lucrările de izolare termică a pereților în valoare de 90866,00, însă pe

motiv că lucrarea nu a fost executată în conformitate cu normele existente în construcții (la lipirea plăcilor de termoizolant nu a fost asigurată „țeserea" rosturilor tip zidărie de cărămidă), în baza Acordului adițional nr.1/P din 03.02.2016, se aplică penalitate de 10% în valoare de 9086,60 lei și se aprobă lucrările de izolare termică a pereților în valoare de 81779,40 lei. Din lucrările prezentate în Procesul-verbal de recepție a lucrărilor în valoare de 127219 lei nu se acceptă lucrările de izolare termică a pereților din poziția 2 (Reparații la fațade) în valoare de 33613 lei, deoarece volumele nu sunt executate. Restul lucrărilor se acceptă în valoare de 93606 lei, însă pe motiv că lucrarea nu a fost executată în conformitate cu normele existente în construcții (la lipirea plăcilor de termoizolant nu a fost asigurată „țeserea" rosturilor tip zidărie de cărămidă), în baza Acordului adițional nr. 1/P din 03.02.2016, se aplică penalitate de 10% în valoare de 9360,60 lei și se aprobă lucrările de izolare termică a pereților în valoare de 84245,40 lei. Din lucrările prezentate în Procesul-verbal de recepție a lucrărilor în valoare de 61254 lei se acceptă și se aprobă lucrări de izolare termică a tavanului în volume a cîte 492,1 m2 din volumele indicate în pozițiile 1, 2 în valoare totală de 56484 lei. Restul lucrărilor de izolare termică a tavanului în valoare de 4770,00 lei nu se acceptă, "deoarece nu au fost executate de facto, acestea vor fi aprobate doar după înlăturarea neconformităților. Fondul aprobă angajamente totale în valoare de 363188,80 lei. Contribuția proprie a Beneficiarului a fost achitată integral în valoare de 147499 lei. Fondul aprobă suma spre plată în valoare de 215689,80 lei. La costul lucrărilor de izolare termică a pereților exteriori în valoare de 184472,00 acceptate din cadrul Proceselor-verbale de recepție a lucrărilor cu valorile de 225677 lei și 127219 lei, se aplică penalitate de 10 % în sumă de 18447,20 lei pe motiv că lucrarea nu a fost executată în conformitate cu normele existente în construcții. La 18.12.2015 Primăria s-a adresat cu a treia cerere la Fond privind aprobarea etapelor proiectului în baza contractului de grant, solicitând aprobarea etapelor I și II a Proiectului, descriind amănunțit etapele proiectului propuse spre aprobare și valoarea cheltuielilor pe categoriile de eligibilitate, precum și valoarea totală a cheltuielilor, anexând în acest sens procesul-verbal de recepție a lucrărilor de izolare termică a pereților exteriori și de izolare termică a tavanului cu valoarea totală de 546486 lei. Fondul la 04.02.2016 a expediat în adresa Beneficiarului o Notă privind respingerea procesării documentelor de plată, în care se menționează: Procesul de verificare și aprobare, derulat în conformitate cu pct. 5.13. din CG, prevede: identificarea și constatarea implementării proiectului conform condițiilor CG și parametrilor descriși în Descrierea detaliată de proiect, eventual conform documentației de proiect; verificarea conformității cheltuielilor indicate pentru implementarea Proiectului prin documente primare în sensul Legii contabilității nr. 113 din 27.04.2007; verificarea încadrării cheltuielilor indicate în limitele cheltuielilor eligibile ale Proiectului; Verificarea utilizării, conform destinației, a contribuției sub formă de grant achitată anterior de către Fond. Ca rezultat al verificării implementării etapei și a documentelor de plată prezentate Fondului, s-au constatat următoarele abateri și discrepanțe, față de CG: măsura de izolare termică a soclului nu este executată în conformitate cu condițiile stipulate în anexa 1 la CG, izolarea termică a soclului este necesar de

efectuat cu polistiren extrudat cu grosimea de 100 mm, de facto soclul a fost izolat cu polistiren expandat 100 mm. La placare soclului au fost utilizate plăci de piatră artificială, însă a fost preconizată utilizarea plăcilor din ceramică granit. Măsura de izolare termică a pereților exteriori nu a fost executată conform Regulilor tehnice de execuție a sistemelor de termoizolație exterioară și interioară a clădirilor CP E.04.02 - 2013, pct. 4.1.2, la lipirea termoizolantului nu a fost asigurată „țeserea" rosturilor (tip zidărie de cărămidă). În procesele verbale de recepție a lucrărilor sunt incluse volume de lucrări neprevăzute în contractul de grant, sunt prezentate și volume de lucrări neexecutate de facto. Beneficiarul a prezentat ordine de plată ca dovadă de achitare a contribuției proprii în valoare de 143499 lei. Conform CG, valoarea contribuției proprii constituie suma de 147499 lei, diferența neachitării integrale a contribuției proprii constituie 4000 lei, fapt care a fost adus la cunoștința Beneficiarului în repetate rânduri. În rezultatul neconformităților identificate, Fondul nu poate aproba etapa solicitată prin Cererea depusă. Conform pct. 5.16. al CG, prin care este prevăzut că în cazul în care în perioada de aprobare se stabilește că Proiectul nu a fost implementat conform condițiilor prezentului Contract și în parametrii descriși în Descrierea detaliată de proiect, eventual conform documentației de proiec, sau dacă cheltuielile indicate pentru implementarea Proiectului nu sunt confirmate prin documente primare, Fondul va acorda Beneficiarului un termen de cel mult 30 de zile calendaristice pentru înlăturarea neajunsurilor. În cazul dacă în termenul suplimentar acordat nu au fost înlăturate neajunsurile, se va considera că etapa sau etapele Proiectului nu au fost implementate conform condițiilor prezentului Contract. În cazul neexecutării esențiale a obligațiilor ce rezultă din Contractul de grant, Fondul va fi în drept să înceteze Contractul prin rezoluțiune. Neînlăturarea de către Beneficiar, în termenul de 30 zile, a deficiențelor constatate de către Fond, care nu vor permite aprobarea Proiectului ca fiind implementat, se consideră neexecutare esențială a obligațiilor din partea Beneficiarului. Pînă la depunerea repetată a Cererii privind aprobarea etapelor proiectului (anexa 7 la Contractul de grant), să întreprindă toate măsurile necesare întru înlăturarea neconformităților menționate și achitarea integrală a contribuției proprii. Aprobarea etapei se va efectua doar cu respectarea clauzelor contractuale. Conform pct. 5.9 al Contractului, orice modificare a elementelor Proiectului de regulă nu este admisă, cu excepția modificărilor minore și neesențiale, care vor fi efectuate doar cu acordul preliminar și în scris al Fondului. Se consideră modificări minore și neesențiale ale Proiectului acelea care vor ține de înlocuirea materialelor, metodelor sau tehnologiilor de implementare a Proiectului, dar care vor avea drept efect obținerea acelorași parametri de eficiență energetică prognozați sau mai înalți decât cei prognozați, precum și vor asigura un nivel de durabilitate și calitate egal sau mai înalt, cu condiția că aceste modificări. La baza răspunsurilor Fondului au stat următoarele rapoarte privind vizita pe teren efectuate de Agenția pentru Eficiență Energetică (Fondul pentru Eficiență Energetică: Raport privind vizita pe teren nr. 02 din 02.03.2015, conform căruia: "în urma verificării calității și volumelor executate au fost prezentate spre aprobare procese verbale de recepție a lucrărilor executate în suma de 127239 lei, 177310 lei, 225677 lei. Lucrările prezentate în procesele verbale de

recepție a lucrărilor în valoare de 127219 lei, 177310 lei, 225677 lei, parțial nu sunt executate și nu sunt corespund condițiilor specificate în Contractul de grant semnat cu FEE. PV din septembrie în suma de 127 219 lei, poziția nr. 1 tencuieli cu mortar cu suprafața de 150.0 m2 este executată, poziția nr. 2 spălarea manuală a tencuielilor nu a fost executată de facto, poziția nr. 3 aplicarea gnmdnlni bfitonocontapt cu suprafața de 320,0 m2 este executată, poziția nr.4 termoizolarea pereților cu polistiren 30 mm grosime în mărime de 320.52 m2 poate fi acceptată satisfăcător, poziția nr. 5 schele metalică în mărime de 500.9 m2 poate fi acceptat. PV din luna noiembrie în suma de 225677 lei, poziția nr.1 termoizolarea pereților cu polistiren expandat EPS M25 de 100 mm grosime în mărime de 141.97 m^2 poate fi acceptată, poziția nr. 2 aplicarea grundului cu cuarț în mărime de 626.49 m^2 poate fi acceptată, poziția nr. 3 tencuieli decorative cu tine în mărime de 462.49 m^2 poate fi acceptată, poziția nr. 4 montarea plaselor sudate în mărime de 45.84 kg poate fi acceptată, poziția nr. 5 curățarea manuală a gunoiului la planșeu poate fi acceptată suprafața de 492.19 m^2, poziția nr. 6 strat polimeric poate fi acceptată suprafața de 492.19 m^2, poziția nr. 7 termoizolarea planșeului cu plăci din polistiren extrudat XPS nu poate fi acceptată, au fost depistate placi din polistiren EPS, în urma măsurărilor a fost constatata suprafața de 492.19 m2, poziția nr. 8 strat polimeric poate fi acceptată suprafața de 492.19 m2, poziția nr.9~î0 încărcarea și transportarea gunoiului pot fi acceptate. PV din decembrie în sumă de 177310 lei, poziția nr. 1 aplicarea grundului cu cuarț betonocontact în mărime de 107,41 m2 nu poate fi acceptată - lucrarea nu a fost executată, poziția nr. 2 termoizolarea exterioară a pereților exteriori cu polistiren EPS M25 de 100 mm în mărime de 135,71 m2 nu poate fi acceptată - volumelor nu sunt eferente Contractului de grant, poziția nr. 3 termoizolarea exterioară a soclului cu polistiren expandat EPS - nu este conformă Contractului de grant, poziția nr. 4 aplicarea grundului cu cuarț în mărime de 107.4 m2 - nu este executată, poziția nr. 5 tencuieli decorative cu Tine-volumele nu sunt incluse în contractului de grant, poziția nr. 6 placarea pereților cu plăci din beton tip cosăuți în mărime de 100.0 m2 nu poate fi acceptată nu este executată în conformitate cu Contractului de grant, poziția nr. 7 schela metalică în mărime de 233 m^2 volumele nu sunt incluse în contractului de grant, poziția nr. 8,9,11,12,13,15,16 volumele nu sunt incluse în contract, poziția nr. 10,14 nu pot fi acceptate din considerentul ca materialele indicate sunt prevăzute în poziția nr.4 IzF54B din devizul oferta ce ține de termoizolarea pereților exteriori și a soclului". Raport privind vizita pe teren nr. 03 din 19.01.2016, în care este indicat că, au fost prezentate procese-verbale de recepție a lucrărilor executate în suma de 127219 lei, 61254 lei, 225 677 lei, 116 056 lei. Lucrările prezentate în proces verbal de 127 219 lei, poziția nr.l tencuieli cu mortar poate fi acceptată suprafața de 150 m^2, poziția nr. 2 spălarea manuală a tencuielilor nu a fost executată de facto, poziția nr. 3 aplicarea grundului betonocontact poate fi acceptată suprafața de 320 m^2, poziția nr.4 termoizolarea pereților cu polistiren EPS M25 de 100 mm grosime în mărime de 320.52 m^2 poate fi apreciata satisfăcător corespunde cerințelor minime de calitate ale FEE, poziția nr. 5 schele metalică în mărime de 500.9 m^2 poate fi acceptat. Lucrările prezentate în proces-verbal de 225677 lei, poziția nr.l termoizolarea pereților cu

polistiren expandat EPS M25 de 100 mm grosime în mărime de 141.97 m2 poate fi acceptată, poziția nr. 2 aplicarea grundului cu coart în mărime de 626.49 m^2 poate fi acceptată, poziția nr. 3 tencuieli decorative cu tine în mărime de 462.49 m2 poate fi acceptată, poziția nr. 4 montarea plaselor sudate în mărime de 45.84 kg poate fi acceptată, poziția nr. 5 curățarea manuală a gunoiului la planșeu poale fi acceptată suprafața de 492.19 m2, poziția nr. 6 strat polimeric poate fi acceptată suprafața de. 492.19 m2, poziția nr. 7 termoizolarea planșeului cu plăci din polistiren extrudat XPS poate fi acceptată suprafața de 492.19 m^2, poziția nr. 8 strat polimeric poate fi acceptată suprafața de 492.19 m^2, poziția nr.9-10 încărcarea și transportarea gunoiului pot fi acceptate. Lucrările prezentate în proces-verbal de 61254 lei, poz. 1,2 pot fi acceptate si apreciate satisfăcător cantitatea de 492,1 m^2 lucrările corespund cerințelor minime de calitate ale FEE. Lucrările prezentate în proces-verbal de 116056 lei. Lucrările prezentate în proces verbal poz. 1-8 nu se regăsesc în devizul coordonat cu FEE. Raport privind vizita pe teren nr. 04 din 24.09.2016 în care este indicat că, în cadrul vizitei curente, au fost constatate următoarele neconforinități: pe pereții exteriori, recent termoizoiați au apărut multiple fisuri ale stratului de tencuieli decorative, s-au constatat deformări la structura portantă a clădirii, manifestate prin fisuri verticale și înclinate ța pereții portanți exteriori și interiori; nu este finalizată lucrarea de Montare a glafurilor exterioare din aluminiu..., fapt care duce la pătrunderea apelor pluviale la nivelul pianului de lipire a termoizolanluîui și desprinderea parțială a sistemului de termoizolare: Pentru buna implementare a proiectului, solicitm identificarea soluțiilor tehnice pentru înlăturarea neconformității or depistate și executarea măsurilor de consolidare a clădirii. Recomandări: Executarea lucrărilor de construcție în conformitate cu prevederile Contractului, cerințele tehnice minime obligatorii ale FEE și normativele în construcții în vigoare; De executat montarea și fixarea glafurilor exterioare din aluminiu, pe sectoarele unde acestea sunt lipsă, în conformitate cu codul practic în construcții CP C.04.08:2015 „Blocuri de ferestre și uși din PVC. Lucrări de instalare, asigurând ieșirea de la suprafața exterioară a peretelui de 30440 mm și panta nu mai puțin de 10^0; De executat elanșarea rosturilor între glaful exterior cu rama și între glaful exterior cu peretele; De prevăzut înlăturarea cablurilor electrice de pe fațadă și montarea lor ulterioară în canale de cablu speciale ignifugate; De prevăzut etanșarea stratului de fixare din spumă poliuretanică a ușilor exterioare; montarea învelitorilor la copertinele intrărilor în clădire; de prevăzut repararea platformelor de odihnă ale scărilor exterioare din construcții metalice, pentru a evita pătrunderea apelor pluviale sub stratul termoizolant; de prevăzut repararea anumitor porțiuni de pereu pentru a proteja straiul termoizolant aplicai la soclu; de prevăzut repararea scărilor exterioare de la intrările în clădire; de prevăzut montarea colurilor de evacuare a burlanelor la înălțimea de aproximativ 20-30 cm de la suprafața pereului. Raport privind vizita pe teren nr. 09 din 04.10.2017, în care este indicat că, În urma inspecției vizuale s-a identificat: multiple fisuri ale stratului de tencuiala decorativa; la colturi nu au fost utilizate profile de colt cu aripi din plasa termosudată din fibra de sticla; nu a fost etanșai rostul dintre copertine si perete; deteriorarea stratului de finisare la spalații exteriori; nu sunt montate toate glafurile exterioare la

ferestre. Pentru expunerea detaliată asupra respectării cerințelor minime de calitate este necesară prezentarea rapoartelor de încercări a materialelor termoizolante utilizate, a proceselor- verbale de verificare a calității lucrărilor ce devin ascunse și a schițelor fațadelor, avizate de Dirigintele de șantier, Responsabilul tehnic și Beneficiar. Recomandări: de înlăturat toate neconformitățile identificate la obiect; de prevăzut reparația si finisarea odihnelor scărilor de evacuare; de prevăzut montarea tuturor glafurilor exterioare. Raport privind vizita pe teren nr. 10 din 18.12.2018 în care este indicat că, a fost prezentat Deviz-local cu lucrări spre a fi excluse în valoare de 131 228 lei. Necesitatea excluderii lucrărilor, precum și volumele acestora, au fost argumentate prin Procesul-verbal nr. 5 din 13.11.2018 al grupului de lucru al beneficiarului în baza căruia au fost elaborate devizele de cheltuieli. Lucrările prezentate spre a fi excluse au fost argumentate, cu excepția lucrării din poziția 1, cu simbolul normei lzF54B „ Termoizolarea exterioară ..., care poate fi exclusă în volum de 84,0 nr. din 164.0 m^2 prezentați, diferența fiind necesară pentru termoizolarea peretelui de soclu; a fost prezentat Deviz-local cu lucrări spre a fi incluse în valoare de 131228 lei Necesitatea includerii lucrărilor, precum și volumele acestora, au fost argumentate prin Procesul-verbal nr. 5 din 13.11.2018 al grupului de lucru al beneficiarului în baza căruia au fost elaborate devizele de cheltuieli. Pentru lucrările prezentate spre a fi incluse s-a constatat următoarele: lucrările din pozițiile 1,4,7-14 nu au putut fi argumentate ca fiind necesare; lucrările din pozițiile 2 și 5 au putut fi argumentate ca fiind necesare în volum de 75,51 m^2, lucrarea din poziția 3 a putut fi argumentată ca fiind necesară în volum de 80 m^2 din 100 m^2 prezentați; lucrarea din poziția 6 a fost argumentată ca fiind necesară integral. Recomandări: de înlăturat toate neconformitățile identificate la obiect, specificate mai sus: de prevăzut reparația si finisarea odihnelor scărilor de evacuare; de prevăzut montarea tuturor glafurilor exterioare. Raport privind vizita pe teren nr. 1 din 11.06.2021 în care este indicat că, conform prevederilor din Contractul de Grant finalizarea lucrărilor de reabilitare termică se confirmă de Beneficiar în baza Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat între Beneficiar și Antreprenor, în care Comisia de recepție își expune condițiile și recomandările după analiza lucrărilor executate, conform documentației tehnice (schițelor de proiect) și normativelor în construcții în vigoare. Beneficiarul a prezentat copia Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor din noiembrie 2015 în care, comisia recomandă recepția la terminarea lucrărilor, dar avizele, iscăliturile și ștampilele, membrilor comisiei și antreprenorului nu aveau claritate. La cererea de a confirma originalul documentului sus menționat, prin aplicarea din nou a iscăliturii și ștampilei, Beneficiarul (noul administrator al primăriei) a refuzat din motivul că nu acceptă propunerea fostei comisii. Finalizarea lucrărilor de reabilitare termică a clădirii grădiniței - se amînă. Recomandări: de înlăturat fisurile și înflăturile (desprinderile) ale stratului de tencuială decorativă, aplicată pe termoizolant, pe unele suprafețe ale fațadelor. De prevăzut reinstalarea jgheaburilor, la sistemul de scurgere, pentru a asigura protecția pereților de apele din precipitații. De executat stratul decorativ de finisare a glafurile exterioare, pe sectoarele unde a degradat. De întreprins măsurile ce se impun la glafurile exterioare

ale ferestrelor pentru a evita scurgerea murdăriei pe fațadele clădirii. În baza contractului de antrepriză antreprenorul a început lucrările de termoizolare a pereților, soclului si a planșeului la Grădiniță și a prezentat beneficiarului 3 procese-verbale de recepție a lucrărilor executate pe septembrie-noiembrie 2014, care urmau a fi semnate de beneficiar și care urma să le prezinte Fondului pentru a fi achitate. Primăria Carahasani, în baza contractului de grant, s-a adresat cu 3 cereri la Fond privind aprobarea etapelor proiectului în baza contractului de grant, solicitând aprobarea etapelor I și II a Proiectului, descriind amănunțit etapele proiectului propuse spre aprobare și valoarea cheltuielilor pe categoriile de eligibilitate, precum și valoarea totală a cheltuielilor, anexând procesul-verbal de recepție a lucrărilor executate pe septembrie 2014 în valoare de 127219 lei, procesul-verbal de recepție a lucrărilor executate pe noiembrie 2014 în valoare de 225677 lei, procesul-verbal de recepție a lucrărilor executate pe decembrie 2014 în valoare de 177310 lei, cu valoare totală de 546486 lei, iar în final Fondul a acceptat și aprobat lucrări de izolare termică a tavanului în volume a câte 492,19 m2 din volumele indicate, în valoare totală de 124400 lei, a acceptat integral lucrările de izolare termică a pereților în valoare de 90866 lei, însă pe motiv că lucrarea nu a fost executată conform normelor existente în construcții, în baza Acordului adițional nr. 1/P din 03.02.2016, s-a aplicat penalitate de 10% în valoare de 9086,60 lei, s-a aprobat lucrările de izolare termică a pereților în valoare de 81779,40 lei, a acceptat lucrării în valoare de 93606 lei, însă pe motiv că lucrarea nu a fost executată conform normelor existente în construcții, în baza Acordului adițional s-a aplicat penalitate de 10% în valoare de 9360,60 lei, s-a aprobat lucrările de izolare termică a pereților în valoare de 84245,40 lei, s-a acceptat și se aprobă lucrări de izolare termică a tavanului în volume a cîte 492,1 m^2 în valoare totală de 56484 lei. Fondul a aprobat angajamente totale în valoare de 363188,80 lei. Contribuția proprie a Beneficiarului a fost achitată integral în valoare de 147499 lei. Fondul a aprobat suma spre plată în valoare de 215689,80 lei. La costul lucrărilor de izolare termică a pereților exteriori în valoare de 184472 lei, acceptate din cadrul proceselor-verbale de recepție a lucrărilor cu valorile de 225677 lei și 127219 lei, se aplică penalitate de 10 % în sumă de 18447,20 lei. La 24.06.2016 Fondul a transferat în contul Beneficiarului suma de 177635.11 lei, pe care Beneficiarul a transferat-o integral Antreprenorului la 08.06.2016. Primăria a achitat Antreprenorului contribuția proprie în valoare de 147499 lei. Beneficiarul a achitat Antreprenorului sumele conform facturilor emise de Antreprenor: 127219 lei conform facturii fiscale FB5128157 din 25.09.2014; 177310 lei conform facturii fiscale FB5128159 din 04.12.2014, 0 lei conform facturii fiscale FB5128158 din 13.11.2014, în valoare de 225677 lei deoarece nici până în prezent Antreprenorul nu a înlăturat deficientele și recomandările stabilite în Raportul privind vizita pe teren nr. 1 din 11.06.2021 și Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 din 16.01.2015, nefiind semnat nici până în prezent procesul-verbal de recepție finală. Invocă pct. 35, 36 din Hotărârea Guvernului nr. 285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente. Prin scrisoarea Fondului din 05.03.2018 informează Primăria că în rezultatul semnării Contractului de grant,

Beneficiarul acceptă finanțarea cu titlu de grant, precum și își asumă obligația cu referire la implementarea Proiectului din contul finanțării oferite de către Fond, la care comunică următoarele: Valoarea convenită a Proiectului conform CG este de 737494 lei, ceea ce constituie valoarea totală eligibilă a Proiectului și nu poate fi modificată în sensul majorării față de valoarea convenită, în urma efectuării achizițiilor publice pentru lucrările aferente măsurilor de bază în domeniul EE prevăzute în Proiect și în rezultatul modificărilor parvenite în procesul implementării proiectului, s-a determinat costul total al proiectului fiind de 546486 lei. La 22.03.2018 prin scrisoarea nr. 349 Primăria informează Fondul că în prezent, în calitate de beneficiar al proiectului intenționează să expertizeze calitatea lucrărilor efectuate în cadrul Contractului, și la moment se fac încercări de laborator privind calitatea materialelor utilizate în procesul de executare a lucrărilor conform contractului de către Institutul de cercetări științifice în construcții și despre rezultatele obținute Primăria va informa Fondul suplimentar. La 25.11.2020 Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, INCERCOM Î.S. ca urmare a solicitării nr. 781 din 19.11.2020, a remis anexat rezultatul prelevării probelor din 23.11.2017. La 14.09.2018 prin scrisoarea nr. 973, Primarul a expediat în adresa Antreprenorului o scrisoare prin care solicită ca Antreprenorul să delege un reprezentant din partea SRL ”Milton Prim” pentru a participa la evaluarea și predarea lucrărilor executate în cadrul proiectului, care va avea loc pe 24.09.2018 ora 9.00. Fiind informat că în adresa Primăriei a parvenit de la Fond scrisori cu nr. 881 din 13.08.2018 și nr. 934 din 10.11.2018, care se anexează, iar în cazul neprezentării informației solicitate Fondul își rezervă dreptul de a desființa Contractul de Grant prin rezoluțiune, potrivit pct. 8.1 lit. e) în condițiile expuse supra. La 05.03.2019 prin scrisoarea nr. 247 Primarul a expediat în adresa Antreprenorului scrisoare prin care repetat roagă respectuos Antreprenorul să se prezente la Fond cu actele necesare pentru a finaliza proiectul, informând că în acest scop a fost prelungit contractul între Fondul și Primărie în baza cererii nr. 566 din 20.11.2018. La 24.02.2020, prin scrisoarea nr.163 Primarul a expediat în adresa Antreprenorului o scrisoare prin care solicită ca Antreprenorul să se prezinte cu actele corespunzătoare pentru a finisa proiectul, solicitând să fie informat despre acțiunile întreprinse, scrisoarea fiind recepționată de către destinatar, dar fără nici un rezultat la caz, ori până în prezent SC „Milton Prim” SRL nu a înlăturat deficientele constatate, nu a îndeplinit nici o recomandare, nu a înlăturat viciile ascunse și a celor ce decurg din nerespectarea cerințelor documentației de execuție și nu a încheiat cu Primăria un proces-verbal de predare-primire a lucrărilor și/sau un Proces verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție. În drept, invocă art. 9 alin. (1), art. 666 alin. (1), art. 946 alin. (1), (2), art. 512 alin (1), art. 514 și art. 572 alin. (1), (2) Codul civil (în redacția de până la 01.03.2019), art. 117 alin. (1), art. 118 alin. (1), art. 121 CPC. Instanța de judecată nu poate reține cele invocate de reclamant privind executarea obligațiunilor contractuale, ori aceste fapte nefiind dovedite prin acte confirmative de executare a lucrărilor. Beneficiarul conform pct. 3.4 al contractului de antrepriză a întreprins măsuri privind întrunirea unei comisiei de recepție pentru a verifica calitatea lucrului executat de către antreprenor în raport cu documentația de execuție prezentată de către

acesta, fapt stabilit în procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor data de 16.01.2016, cu menționarea observațiilor de rigoare de către beneficiar în anexa nr.2. Pct. 3.5 al aceluiași contract, prevede că în baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidărilor tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a antreprenorului general, beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract, însă, în pofida faptului ca procesul-verbal de recepție la terminarea a lucrărilor a fost contrasemnat de către beneficiar la 16.01.2016, în anexa nr. 2 la acesta, de către beneficiar au fost efectuate observații care urmau a fi înlăturate până la recepția finală, oferindu-se un termen suplimentar antreprenorului, până în prezent aceste nu a înlăturat deficiențele constatate și nu a fost efectuată recepția finală a lucrărilor în modul prevăzut de lege. În lipsa dovezii de recepționare a lucrărilor, nu poate fi stabilită cantitatea acestora, precum și obligația de plată a pîrîtului. Instanța de judecată la examinarea cauzei urmează să constate dacă într-adevăr lucrările în baza cărora se solicită suma de 221 351,89 lei au fost executate conform contractului de antrepriză, or acest aspect este necesar pentru a stabili volumul și lucrările executate de reclamant, pentru a fi posibilă determinarea valorii pecuniare a lucrărilor efectuate și dacă acestea coincid sumelor înaintate în prezenta acțiune. După cum rezultă din înscrisurile anexate, lucrările nu au fost efectuate în volum deplin, precum și de calitate necorespunzătoare. Cerințele reclamantului sunt lipsite de temei legal și faptic, nefiind aduse argumente și probe întemeiate ce ar putea fi puse la baza emiterii hotărârii judecătorești de încasare a sumelor. Solicită respingerea pretențiilor ca fiind neîntemeiate și nefondate.

6. La 04 octombrie 2022 intervenientul accesoriu Agenția pentru Eficiență Energetică în prezent IP ”Centrul Național Pentru Energie Durabilă” a depus referință în care a indicat că, în temeiul Hotărîrii Guvernului nr. 45 din 30.01.2019 este succesorul Fondului pentru Eficiență Energetică. La 01.10.2014 a fost semnat Contractul de grant nr. 72 între Fondul pentru Eficiență Energetică ca creditor și Primăria s. Carahasani, în calitate de beneficiar, obiectul fiind reabilitarea termică a clădiri Grădiniței-creșă ”Andrieș” din s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă. Valoarea totală a Proiectului conform contractului a constituit 737494 lei (pct. 4.1 din contract), dintre care contribuția FEE 589995 lei (pct. 4.2 din Contract), iar aportul Beneficiarului 147499 lei (pct.4.3 din Contract). Conform pct. 5.1 din CG „Beneficiarul va implementa Proiectul cu maxim profesionalism, eficientă si vigilență în conformitate cu cele mai bune practici în domeniul vizat și în concordanță cu prevederile acestui Contract. Proiectul va fi implementat în strictă conformitate cu prevederile Descrierii detaliate de proiect prezentată de către beneficiar Fondului si anexată la prezentul Contract (Anexa nr. 3), iar în cazul existentei documentației de proiect, implementarea se va efectua și conform documentației de proiect ce va face parte integrantă a Contractului, în cazul

măsurilor de eficientă energetică la anveloparea clădirilor. Beneficiarul va elabora toată documentația aferentă Proiectului conform condițiilor de elaborare și metodologiei stabilite în „Studiul - Costul estimativ pe o unitate a măsurilor de EE la anvelopa clădirii, condiții tehnice minime si tehnologia de implementare”, iar însuși implementarea Proiectului va fi efectuată cu respectarea strictă a condițiilor tehnice minime si tehnologiei de implementare stabilite în acest Studiu. Conform pct. 5.8 din contract: „Beneficiarul va implementa Proiectul personal sau va contracta terți în acest scop, însă orice act juridic încheiat cu terții nu va conține prevederi prin care să se acorde drepturile Beneficiarului ce reies din prezentul Contract. În cazul contractării terților pentru efectuarea lucrărilor la implementarea Proiectului, revine integral Beneficiarului, el fiind pe deplin responsabil față de Agenție pentru neexecutarea, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a lucrărilor de către terțul contractat. Agenția nu va avea nici o obligație față de terțul contractat de către Beneficiar. În acest sens nefiind constituite careva raporturi contractuale între terțul contractant și Agenție. Agenția nu va media și nici nu se va antrena în soluționarea disputelor apărute între Beneficiar și terțul contractant.” La 25.07.2022 AEE a efectuat recepția la terminarea lucrărilor, conform procedurilor stipulate în contractul de grant prin semnarea procesului-verbal privind finalizarea lucrărilor, în cadrul căruia a fost consemnată lista lucrărilor care necesită remedieri sau corectări. În baza pct. 6.4 din contract, Fondul a efectuat rețineri în mărime de 5% din valoarea etapelor aprobate ca fiind implementate. La expirarea termenului de garanție Fondul va măsura parametrii de eficiență energetică obținuți în urma implementării Proiectului cu bunurile și/sau lucrările acționate, după care dacă nu va constata o deviere de la eficiența energetică prognozată de cea de fapt înregistrată cu mai mult de 10 %, va achita beneficiarului ultima tranșă în mărime sumei reținerilor de 5%. Indicatorii de eficiență energetică aferenți proiectului sunt calculați doar după admiterea recepției finale, prin semnarea unui act, conform prevederilor contractului de grant și Manualului Operațional AEE. Ulterior semnării procesului-verbal privind finalizarea lucrărilor, a fost definitivată procedura de modificare a contractului de grant, a fost semnat Acordul Adițional nr. 4/M din 07.09.2022, prin care s-a stabilit valoarea totală finală a proiectului de 381 636 lei, dintre care contribuția AEE de 286861 lei și aportul beneficiarului de 94774,40 lei. Aportul beneficiarului include penalitatea de 18447,20 lei, aplicată în baza Acordului adițional nr. 1/P din 03.02.2016. Din contribuția AEE a fost reținut comisionul unic de administrare a grantului (0,2 %) în conformitate cu pct. 3.5 din CG în valoare de 1179,99 lei și garanția de 5% în valoare de 36874,70 lei (conform pct. 6.4 din CG). În urma definitivării CG a fost recalculată garanția de 5%, care în final constituie 19081,80 lei. În rezultat, contribuția AEE spre debursare este de 266599,81 lei. Anterior AEE a debursat suma de 177635,11 lei. Conform pct. 6.6 din CG la 12.09.2022 AEE a achitat suma de 88964,70 lei conform ordinului ce plată nr. 448. La etapa actuală pentru proiect, AEE urmează în baza contractului de grant să achite ultima reținere de plată în valoare de 5% (19081,80 lei), reținută pe perioada termenului de garanție (2 ani de la semnarea procesului-verbal privind finalizarea lucrărilor), dar care poate fi achitată de AEE, în adresa beneficiarului de proiect, doar

în cazul admiterii recepției finale și atingerii indicatorilor de eficiență energetică. Pentru finalizarea cu succes a proiectului și pentru a valorifica suma integrală a contractului de grant, beneficiarul urmează să remedieze neconformitățile depistate în cadrul vizitei pe teren din 25.07.2022, pentru a putea fi admisă recepția finală. Menționează că, Contractul de grant nr. 72 din 01.10.2014 este un contract bilateral care a fost semnat între Fondul pentru Eficiență Energetică (AEE) și Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă. Astfel, Agenția nu are nici o obligațiune contractuală față de ”Milton-Prim” SRL.

7. În ședința de judecată, reprezentantul reclamantului SC ”Milton-Prim” SRL - avocatul Brumă Sorin, împuternicit prin mandat, a solicitat admiterea cererii de concretizare din 24 noiembrie 2025 în sensul formulat, ca fiind întemeiată.
8. În ședința de judecată, reprezentantul pîrîtului Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă - avocatul Bîrcă Ludmila, împuternicit prin mandat, a solicitat respingerea cererii de concretizare, ca fiind neîntemeiată, din motivele expuse în referință.
9. În ședința de judecată, reprezentantul intervenientului accesoriu IP ”Centrul Național Pentru Energie Durabilă”, nu s-a prezentat, deși a fost citat legal, a depus referință. A depus cerere prin care a solicitat examinarea cauzei în lipsa sa și a informat instanța de judecată că, la data de 01 ianuarie 2024 a intrat în vigoare Hotărârea Guvernului nr. 1060 din 21 decembrie 2023 cu privire la organizarea și funcționarea Centrului National pentru Energie Durabilă și conform prevederilor pct. 1 al Hotărârii menționate, Autoritatea administrativă Agenția pentru Eficiență Energetică din subordinea Ministerului Energiei se reorganizează prin transformare în IP ”Centrul Național Pentru Energie Durabilă”.

Aprecierea instanței:

10. Audiind participanții la proces, studiind cererea de chemare în judecată și referința, cercetând probele din dosar, instanța de judecată consideră necesar cererea de chemare în judecată concretizată ca fiind întemeiată și pasibile admiterii, din următoarele considerente.
11. În conformitate cu art. 117 alin. (1), (2) Codul de Procedură Civilă, Probe în cauze civile sînt elementele de fapt, dobîndite în modul prevăzut de lege, care servesc la constatarea circumstanţelor ce justifică pretenţiile şi obiecţiile părţilor, precum şi altor circumstanţe importante pentru justa soluţionare a cauzei.

    În calitate de probe în cauze civile se admit elementele de fapt constatate din explicaţiile părţilor şi ale altor persoane interesate în soluţionarea cauzei, din depoziţiile martorilor, din înscrisuri, probe materiale, înregistrări audio-video, din concluziile experţilor.
12. În conformitate cu art. 118 alin. (1) Codul de Procedură Civilă, Fiecare parte trebuie să dovedească circumstanţele pe care le invocă drept temei al pretenţiilor şi obiecţiilor sale dacă legea nu dispune altfel.
13. În conformitate cu art. 121 Codul de Procedură Civilă statuează că, Instanţa judecătorească reţine spre examinare şi cercetare numai probele pertinente care

confirmă, combat ori pun la îndoială concluziile referitoare la existenţa sau inexistenţa de circumstanţe, importante pentru soluţionarea justă a cazului.

14. În conformitate cu art. 122 alin. (1), (2) Codul de Procedură Civilă, Circumstanţele care, conform legii, trebuie confirmate prin anumite mijloace de probaţiune nu pot fi dovedite cu nici un fel de alte mijloace probante.

    Admisibilitatea probelor se determină în conformitate cu legea în vigoare la momentul eliberării lor.

15. În conformitate cu art. 130 alin. (1), (2), (3), (4) Codul de Procedură Civilă, Instanţa judecătorească apreciază probele după intima ei convingere, bazată pe cercetarea multiaspectuală, completă, nepărtinitoare şi nemijlocită a tuturor probelor din dosar în ansamblul şi interconexiunea lor, călăuzindu-se de lege.

    Nici un fel de probe nu au pentru instanţa judecătorească o forţă probantă prestabilită fără aprecierea lor.

    Fiecare probă se apreciază de instanţă privitor la pertinenţa, admisibilitatea, veridicitatea ei, iar toate probele în ansamblu, privitor la legătura lor reciprocă şi suficienţa pentru soluţionarea cauzei.

    Ca rezultat al aprecierii probelor, instanţa judecătorească este obligată să reflecte în hotărîre motivele concluziilor sale privind admiterea unor probe şi respingerea altor probe, precum şi argumentarea preferinţei unor probe faţă de altele.

16. În conformitate cu art. 8 alin. (1) Codul Civil (*în redacţia Legii pînă la 01 martie 2019*), Drepturile şi obligaţiile civile apar în temeiul legii, precum şi în baza actelor persoanelor fizice şi juridice care, deşi nu sînt prevăzute de lege, dau naştere la drepturi şi obligaţii civile, pornind de la principiile generale şi de la sensul legislaţiei civile.

17. În conformitate cu art. 8 alin. (2) lit. a) Codul Civil (*în redacţia Legii pînă la 01 martie 2019*), Drepturile şi obligaţiile civile apar: din contracte şi din alte acte juridice.

18. În conformitate cu art. 9 alin. (1) Codul Civil (*în redacţia Legii pînă la 01 martie 2019*), Persoanele fizice şi juridice participante la raporturile juridice civile trebuie să îşi exercite drepturile şi să îşi execute obligaţiile cu bună-credinţă, în acord cu legea, cu contractul, cu ordinea publică şi cu bunele moravuri. Buna-credinţă se prezumă pînă la proba contrară.

19. În conformitate cu art. 10 alin. (1), (2) Codul Civil (*în redacţia Legii pînă la 01 martie 2019*), Apărarea drepturilor civile încălcate se face pe cale judiciară.

    Modul de aplanare a litigiului dintre părţi pînă la adresare în instanţă de judecată poate fi prevăzut prin lege sau contract.

20. Potrivit art. 195 Codul Civil (*în redacţia Legii pînă la 01.03.2019*), Act juridic civil este manifestarea de către persoane fizice şi juridice a voinţei îndreptate spre naşterea, modificarea sau stingerea drepturilor şi obligaţiilor civile.

21. Conform art. 199 alin. (1) Codul Civil (*în redacţia Legii pînă la 01 martie 2019*), Consimţămînt este manifestarea, exteriorizată, de voinţă a persoanei de a încheia un act juridic.

22. Potrivit art. 512 alin. (1) - (3) Codul Civil (*în redacția Legii pînă la 01 martie 2019*), În virtutea raportului obligaţional, creditorul este în drept să pretindă de la debitor executarea unei prestaţii, iar debitorul este ţinut să o execute. Prestaţia poate consta în a da, a face sau a nu face.

    Obligaţia poate fi pură şi simplă sau afectată de modalităţi.

    Prestaţia trebuie să fie posibilă şi determinată sau determinabilă, să nu contravină legii, ordinii publice şi bunelor moravuri.
23. În conformitate cu art. 513 alin. (1) Codul Civil (*în redacția Legii pînă la 01 martie 2019*), Debitorul şi creditorul trebuie să se comporte cu bună-credinţă şi diligenţă la momentul naşterii, pe durata existenţei, la momentul executării şi stingerii obligaţiei.
24. Art. 514 Codul Civil (*în redacția Legii pînă la 01 martie 2019*) statuează că, Obligaţiile se nasc din contract, fapt ilicit (delict) şi din orice alt act sau fapt susceptibil de a le produce în condiţiile legii.
25. Conform art. 572 alin. (1), (2) Codul Civil (*în redacția Legii pînă la 01 martie 2019*), Temeiul executării rezidă în existenţa unei obligaţii.

    Obligaţia trebuie executată în modul corespunzător, cu bună-credinţă, la locul şi în momentul stabilit.
26. Conform art. 619 alin. (1), (2) Codul Civil (*în redacția Legii pînă la 01 martie 2019*), Obligaţiilor pecuniare li se aplică dobînzi pe perioada întîrzierii. Dobînda de întîrziere reprezintă 5% peste rata dobînzii prevăzută la art.585 dacă legea sau contractul nu prevede altfel. Este admisă proba unui prejudiciu mai redus.

    În cazul actelor juridice la care nu participă consumatorul, dobînda este de 9% peste rata dobînzii prevăzută la art.585 dacă legea sau contractul nu prevede altfel. Nu este admisă proba unui prejudiciu mai redus.
27. Conform art. 666 alin. (1), (2) Codul Civil (în redacția Legii pînă la *01 martie 2019*), Contract este acordul de voinţă realizat între două sau mai multe persoane prin care se stabilesc, se modifică sau se sting raporturi juridice.

    Contractului îi sînt aplicabile normele cu privire la actul juridic.
28. Conform art. 668 alin. (1) Codul Civil (*în redacția Legii pînă la 01 martie 2019*), Contractul încheiat legal obligă părţile nu numai la ceea ce au stipulat expres, dar şi la tot ceea ce rezultă din natura lui în conformitate cu legea, cu uzanţele sau cu principiile echităţii.
29. În conformitate cu art. 946 alin. (1), (2) Codul Civil (*în redacția Legii pînă la 01 martie 2019*), Prin contractul de antrepriză o parte (antreprenor) se obligă să efectueze pe riscul său o anumită lucrare celeilalte părţi (client), iar aceasta se obligă să recepţioneze lucrarea şi să plătească preţul convenit.

    Obiectul contractului de antrepriză poate fi atît producerea sau transformarea unui bun, cît şi obţinerea unor alte rezultate prin efectuarea de lucrări.
30. În conformitate cu art. 957 alin. (1), (2), (3) Codul Civil (*în redacția Legii pînă la 01 martie 2019*), După executarea lucrării, clientul este obligat să recepţioneze lucrarea în modul, la locul şi în termenul stabilit de legislaţie sau de contract.

    Recepţionarea este o declaraţie prin care clientul acceptă lucrarea, cu sau fără rezerve.

Recepţionării i se asimilează situaţia în care clientul nu preia lucrarea în termenul stabilit în acest scop de antreprenor.

31. În conformitate cu art. 958 alin. (1), (2), (3) Codul Civil (*în redacția Legii pînă la 01 martie 2019*), Viciile şi abaterile constatate trebuie stipulate în actul de recepţionare semnat de părţi sau întocmit unilateral, în care se stabileşte modul, condiţiile şi termenele de înlăturare a viciilor şi a abaterilor constatate.

    Viciile şi abaterile sînt înlăturate pe contul antreprenorului.

    Clientul care a acceptat lucrarea fără rezerve conservă totuşi drepturile împotriva antreprenorului în cazul viciilor ascunse.

32. Art. 959 Codul Civil (*în redacția Legii pînă la 01 martie 2019*) prevede că, Reclamaţiile referitoare la viciile ascunse sau la abaterile de la condiţiile contractului care nu au putut fi descoperite în momentul recepţionării lucrării urmează a fi prezentate antreprenorului imediat după constatarea lor.
33. În conformitate cu art. 966 alin. (1) Codul Civil (*în redacția Legii pînă la 01 martie 2019*), După recepţionarea lucrării, clientul este obligat să plătească retribuţia convenită de părţi, dacă legislaţia sau contractul nu prevăd plata în rate, sau în alt mod.
34. În conformitate cu art. 942 alin. (1), (2), (4) Codul Civil (*în redacția Legii după 01 martie 2019*), În cazul în care o sumă de bani nu este plătită la scadență, creditorul are dreptul la dobîndă de întîrziere pentru suma respectivă din data imediat următoare scadenței plății pînă la data în care s-a efectuat plata, la rata prevăzută la alin. (2) ori la o altă rată prevăzută de dispozițiile legale speciale.

    Rata dobînzii de întîrziere este egală cu rata prevăzută la art. 874 plus 5 puncte procentuale pe an, în cazul în care debitorul este un consumator, sau 9 puncte procentuale pe an, în celelalte cazuri. Cu toate acestea, dacă înainte de scadență obligația pecuniară era purtătoare de dobîndă prevăzută de contract, în scopul determinării ratei dobînzii de întîrziere, creditorul poate înlocui rata prevăzută la art. 874 cu rata dobînzii prevăzute de contract.

    În cazul în care s-a stipulat o clauză penală, creditorul poate să ceară, la alegere, fie dobînda de întîrziere calculată conform dispozițiilor prezentului articol, fie penalitatea pentru întîrziere. De asemenea, creditorul poate cere despăgubiri pentru prejudiciul cauzat în partea neacoperită de dobînda de întîrziere.
35. În cadrul cercetării judecătorești s-a constatat cu certitudine că, la data de 02 iunie 2014 a fost încheiat contractul de antrepriză nr. 60 între Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă în calitate de ”beneficiar” pe de o parte și SC ”Milton-Prim” SRL în calitate de ”antreprenor” pe de altă parte (f.d. 5 - 13, Vol. I).
36. Conform art. 2 al contractului de antrepriză nr. 60 din data de 02 iunie 2014 părțile au convenit că, Antreprenorul se obligă să execute lucrările de Termoizolarea pereților, soclului și a planșeului la Grădiniță de copii din s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă, (descrierea succintă), ART. 243 03, Cod CPV: 45321000-3 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

37. Potrivit art. 3.1. al aceluiași contract urmează că, Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 105 zile de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
38. Conform art. 4 al contractului de antrepriză nr. 60 din data de 02 iunie 2014 a fost prevăzută valoarea lucrărilor și modalitățile de plată, astfel conform:

    Art. 4.1. urmează că, Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 530206 lei (inclusiv TVA).

    Art. 4.2. Achitările vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

    Art. 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

    Art. 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu a fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

    Art. 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

    Art. 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
39. Contractul este valabil pînă la 31 decembrie 2014 (f.d. 13, Vol. I).
40. În temeiul contractului de antrepriză indicat supra, au fost emise facturile fiscale și procesele-verbale de recepționare a lucrărilor executate, care sunt semnate de către antreprenorul SC ”Milton-Prim” SRL și beneficiarul Primăria s. Carahasani, r-ul Ștefan-Vodă și anume:

    Factura fiscală seria FB nr. 5128157 din 25 septembrie 2014 în sumă de 127 219 lei și procesul-verbal de recepție a lucrărilor executate pe luna septembrie 2014 în sumă de 127 219 lei;

    Factura fiscală seria FB nr. 5128158 din 13 noiembrie 2014 în sumă de 225 677 lei și procesul-verbal de recepție a lucrărilor executate pe luna noiembrie 2014 în sumă de 225 677 lei;

    Factura fiscală seria FB nr. 5128159 din 04 decembrie 2014 în sumă de 177 310 lei.
41. Instanța de judecată constată că, potrivit facturilor fiscale urmează că, valoarea lucrărilor de construcție-montaj efectuate de către reclamant constituie suma totală de 530 206 lei.
42. Deoarece ultima factură fiscală a fost emisă la data de 04 decembrie 2014, termenul de plată a devenit scadent la data de 04 decembrie 2014.
43. Instanța de judecată constată că, reclamantul SC ”Milton-Prim” SRL a executat și predat pîrîtului Primăria s. Carahasani, r-ul Ștefan-Vodă, toate lucrările la care au convenit părțile litigante în contractul de antrepriză nr. 60 din 02 iunie 2014.

44. Instanța de judecară constată că, potrivit Actului de verificare urmează că, pîrîtul a stins parțial datoria, care în prezent constituie suma de 221 351,89 lei.
45. În altă ordine de idei, instanța de judecată constată că, ulterior la data de 01 octombrie 2014 între Fondul pentru Eficiență Energetică și Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă a fost încheiat contractul de grant nr. 72, pentru proiectul de investiții ”Reabilitarea termică a clădirii Grădiniței-creșă ”Andrieș” din satul Carahasani” (f.d. 79 – 85, Vol. I).
46. Conform pct. IV al contactului de grant urmează că, Valoarea totală a proiectului a constituit 737 494 lei (inclusiv TVA), dintre care contribuția Fondului de 589 995 lei, iar aportul beneficiarului de 147 499 lei.
47. Astfel, deși reclamantul și-a îndeplinit obligațiile contractuale, însă pârâtul nu și-a onorat obligațiile și nu a achitat integral lucrările în termenii stabiliți.
48. În scopul soluționării litigiului pe cale amiabilă, reclamantul i-a expediat pîrîtului reclamațiile nr. 08/08 la 08 august 2017 și respectiv nr. 09/09 la 19 septembrie 2017 (f.d. 24, 25, Vol. I).
49. Prin răspunsul nr. 894 din 14 august 2017 pîrîtul a informat reclamantul că, intenționează de a soluționa cazul pe cale amiabilă, intenționând să organizeze o ședință de lucru cu implicarea reprezentanților Fondului de Eficiență Energetică, a primăriei s. Carahasani a inspectorului local și a reprezentantului secției construcții a Consiliului Raional Ștefan Vodă pentru data de 23 august 2017 și solicită delegarea reprezentatului SC ”Milton-Prim” SRL la această întrunire (f.d. 26, Vol. I).
50. Fondul de Eficiență Energetică și Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă au decis prelungirea contractului, care urma să achite Primăriei, iar ulterior Primăria urma să-și onoreze obligațiile de plată față de reclamant, însă până în prezent datoria nu a fost stinsă.
51. La caz este de remarcat că, la părțile au semnat facturile fiscale și procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate, pîrîtul nu a înaintat obiecții față de reclamant, prin care să invoce existența viciilor și/sau abaterilor la executarea lucrărilor conform contractului de antrepriză nr. 60 din 02 iunie 2014.
52. La 25 iulie 2022 a fost semnat proces-verbal privind finalizarea lucrărilor, în care sunt indicate remedierile și recomandările.
53. Însă, pîrîtul nu a făcut reclamanții în adresa reclamantului, în sensul art. art.958, 959 Codul Civil (*în redacția Legii pînă la 01 martie 2019*).
54. Din materialele cauzei rezultă că, între reclamant și pîrît nu sunt litigii ce țin de contravaloarea lucrărilor executate de antreprenor.
55. Cu referire la poziția pîrîtului Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă, expusă în referință, care susține că, nu are temei de achita suma către reclamant, bazându-se pe existența contractului de grant nr. 72 din 01 octombrie 2014 încheiat între Primăria s. Carahasani, r-ul Ștefan-Vodă și Fondul pentru Eficiență Energetică, încercând să facă o legătură dintre contractul de grant din 01 octombrie 2014 și contractul de antrepriză din 02 iunie 2014, instanța de judecată o apreciază ca fiind neîntemeiată.
56. Or, inițial la data de 02 iunie 2014 a fost încheiat contractul de antrepriză între Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă și SC ”Milton-Prim” SRL.

57. Ulterior, la 01 octombrie 2014 a fost încheiat contactul de grant între Fondul pentru Eficiență Energetică (*succesor fiind Agenția pentru Eficiență Energetică, iar ulterior succesor fiind IP "Centrul Național Pentru Energie Durabilă"*) și Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă.
58. Instanța de judecată constată că, contractul de grant, încheiat ulterior, nu conține nici o clauză, în care să fie stabilită legătura cu contractul de antrepriză, fiind încheiat între părți diferite.
59. Antreprenorul SC "Milton-Prim" SRL nu este parte a actului juridic – contractul de grant nr. 72 din 01 octombrie 2014.
60. Or, conform pct. 5.8. al contractului de grant nr. 72 din 01 octombrie 2014 urmează că, Beneficiarul va implementa Proiectul personal sau va contracta terți în acest scop, însă orice act juridic încheiat cu terții nu va conține prevederi prin care să se acorde drepturile Beneficiarului ce reies din prezentul Contract. În cazul contractării terților pentru efectuarea lucrărilor la implementarea Proiectului, revine integral Beneficiarului, el fiind pe deplin responsabil față de Fond pentru neexecutarea, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a lucrărilor de către terțul contractat. Fondul nu va avea nicio obligație față de terțul contractat de către Beneficiar, în acest sens nefiind constituite careva raporturi contractuale între terțul contractant și Fond. De asemenea, Fondul nu va media și nici nu se va antrena în soluționarea disputelor apărute între Beneficiar și terțul contractant. (f.d. 80 pe verso Vol. I).
61. La caz este relevant că, între părți nu a fost semnat acord adițional la contractul de antrepriză nr. 60 din 02 iunie 2014 sau alte acte, prin care să fie convenit cu reclamantul necesitatea luării în calcul a contractului de grant nr. 72 din 01 octombrie 2014, la care face referire pîrîtul.
62. Pîrîtul nu își justifică neexecutarea obligații de achitare a datoriei în sumă de 221 351,89 lei, prin ce dă dovadă de rea-credință și în consecință atrage răspunderea sa pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.
63. Dobânda de întârziere datorată de Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă către SC "Milton-Prim" SRL, constituie suma de 260 846,20 lei, iar cheltuielile pentru calcularea dobînzii în calculatorul "Pro Lex" constituie sumă de 44 lei, conform confirmărilor anexate la materialele cauzei.
64. Pîrîtul nu a prezentat probe care să răstoarne situația de fapt, constatată de către instanța de judecată, în baza probelor descrise supra.
65. Reieșind din cumul celor expuse supra, raportate la textul de lege sus-enunțat, deoarece în cadrul cercetării judecătorești reclamantul și-a probat pe deplin acțiunea, de aceea instanța de judecată ajunge la concluzia de a admite cererea de chemare în judecată depusă de SC "Milton-Prim" SRL împotriva Primăriei s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă cu privire la încasarea datoriei, a încasa de la Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă, în beneficiul SC "Milton-Prim" SRL, datoria în sumă de 221 351,89 lei, dobânda de întârziere în sumă de 260 846,20 lei și cheltuieli pentru calcularea dobînzii în sumă de 44 lei.
66. În conformitate cu art. 94 alin. (1) Codul de Procedură Civilă, Instanţa judecătorească obligă partea care a pierdut procesul să plătească, la cererea părţii care a avut cîştig de

cauză cheltuielile de judecată. Dacă acţiunea reclamantului a fost admisă parţial, acestuia i se compensează cheltuielile de judecată proporţional părţii admise din pretenţii, iar pîrîtului – proporţional părţii respinse din pretenţiile reclamantului.

67. Conform art. 96 alin. (1), (1^1) Codul de Procedură Civilă, Instanţa judecătorească obligă partea care a pierdut procesul să compenseze părţii care a avut cîştig de cauză cheltuielile ei de asistenţă juridică, în măsura în care acestea au fost reale, necesare şi rezonabile.

Cheltuielile menţionate la alin. (1) se compensează părţii care a avut cîştig de cauză dacă aceasta a fost reprezentată în judecată de un avocat.

68. Instanța de judecată constată că, la depunerea acțiunii reclamantul a achitat taxa de stat în sumă de 10 498,80 lei, ce se probează prin Ordinul de încasare a numerarului din 12 iulie 2018 (f.d. 1, Vol. I).
69. Ulterior, după depunerea cererii de majorare a cuantumului pretențiilor, reclamantul a achitat taxa de stat în sumă de 6 017,13 lei, ce se probează prin Nota de plată din 29 ianuarie 2025 și chitanța MPAY operațiune on-line din 29.01.2025.
70. De asemenea, reclamantul a suportat cheltuieli pentru asistența juridică în sumă de 24 000 lei, probate prin Actul nr. 1 de predare-primire a serviciilor juridice din 30 ianuarie 2025, factura fiscală seria EAU nr. 000830755 din 30 ianuarie 2025 și Ordinul de plată din 21 noiembrie 2025.
71. Deoarece pîrîtul nu și-a onorat benevol obligațiile ce rezultă din contractul de antrepriză, pentru a-și revendica drepturile sale patrimoniale, reclamantul a fost nevoit să apeleze la serviciile avocatului Brumă Sorin.
72. Conform Actului nr. 1 de predare-primire a serviciilor juridice din 30 ianuarie 2025 urmează că, avocatul Brumă Sorin a studiat actele, a oferit consultații, a elaborat și a depus actele procesuale: referință, cererile de concretizare pretențiilor, pledoarii, etc.), a pregătit dosarului pentru judecată, a suportat cheltuieli de elaborare și depunere a dosarului în instanţa de judecată, pentru deplasările la ședințele de judecată.
73. Instanța de judecată constată că, cheltuielile de asistenta juridică sunt probate și sunt reale, necesare şi rezonabile.
74. Având în vedere că, acțiunea reclamantului a fost admisă, de aceea pe cale de consecință instanța de judecată ajunge la concluzia de a încasa de la Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă, în beneficiul SC ”Milton-Prim” SRL, cheltuielile de judecată formate din: taxa de stat în sumă de 16 515,93 lei și asistență juridică în sumă de 24 000 lei.
75. În conformitate cu prevederile art. art. 94 alin. (1), 236, 238-241 CPC, instanţa de judecată,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Se admite cererea de chemare în judecată depusă de SC ”Milton-Prim” SRL împotriva Primăriei s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă cu privire la încasarea datoriei.

Se încasează de la Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă, în beneficiul SC ”Milton-Prim” SRL, datoria în sumă de 221 351,89 (două sute douăzeci și unu mii trei sute

cincizeci și unu lei și 89 bani) lei, dobânda de întârziere în sumă de 260 846,20 (două sute șase zeci mii opt sute patruzeci și șase lei și 20 bani) lei și cheltuieli pentru calcularea dobînzii în sumă de 44 (patruzeci și patru) lei.

Se încasează de la Primăria s. Carahasani r-ul Ștefan Vodă, în beneficiul SC ”Milton-Prim” SRL, cheltuielile de judecată formate din: taxa de stat în sumă de 16 515,93 (șaisprezece mii cinci sute cincisprezece lei și 93 bani) lei și asistență juridică în sumă de 24 000 (douăzeci și patru mii) lei.

Hotărârea poate fi atacată cu apel la Curtea de Apel Centru în termen de 30 zile de la data pronunțării dispozitivului hotărârii, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Central.

Preşedintele şedinţei,
judecătorul **COLUN Svetlana**